

义务教育学校招生入学 服务平台操作手册

服务动车组



01 进入平台

■ 您可以用微信或浏览器的“扫一扫”功能扫码下载“爱山东”App,根据以下提示,选择要给孩子报名的App注册人选:



爱山东 APP

- ①符合1类入学条件,建议以和儿童同户的监护人注册;
- ②符合2类入学条件,建议以房主注册;
- ③符合3类入学条件,有房产,有居住证,建议以居住证持有人注册;
- ④符合3类入学条件,有房产,无居住证,建议以房主注册;
- ⑤符合4类入学条件,有居住证,建议以居住证持有人注册;
- ⑥符合4类入学条件,无居住证,有营业执照,建议以法人注册;
- ⑦符合4类入学条件,无居住证,连续缴纳职工养老保险,建议以社保参保人注册。

以上条件仅部分满足的,建议以能够提供更多入学材料的儿童父或母一方注册,无法大数据对接的相关信息手动填写并上传证件。注:房主是指房产证上的产权人或购房合同的购房人。

■ “爱山东”App首页左上角,选择“聊城市”→点击“义务教育招生”专区→选择“聊城市”,“东昌府区”,点击【确认,去报名】。

■ 进入平台首页



■ 点击【我要报名】,开始报名。



02 信息填报

■ 选择报名学段

幼升小,请点击【选择】小学一年级新生报名。
小升初,请点击【选择】初中一年级新生报名。

■ 选择报名类型

根据儿童户籍及家庭情况选择符合的入口。
具体请参照每个入口的条件说明。

■ 信息填报(一)基本信息

请按照平台提示填写儿童基本信息。
带红星的为必填项。
大数据已回填的,会显示“自动回填”字样。
大数据未回填的,请逐项手动填写即可。
填写或修改完成后,记得要点击【保存】。

■ 信息填报(二)户籍信息

请按照平台提示填写儿童户籍信息。
带红星的为必填项。
大数据已回填的,会显示“自动回填”字样。
大数据未回填的,请逐项手动填写即可。
填写或修改完成后,记得要点击【保存】。

■ 信息填报(三)居住信息

请按照平台提示填写监护人房产或租赁信息。
带红星的为必填项。
大数据已回填的,会显示“自动回填”字样。
大数据未回填的,请逐项手动填写即可。
填写或修改完成后,记得要点击【保存】。

■ 信息填报(四)监护人信息

请按照平台提示填写儿童父母或其他监护人信息。带红星的为必填项。
大数据已回填的,会显示“自动回填”字样。
大数据未回填的,请逐项手动填写即可。
填写或修改完成后,记得要点击【保存】。

特别说明

- (1)儿童监护人一般指儿童的父亲和母亲,个别情况监护人非父母的请如实填写。
- (2)双亲家庭,需将两个监护人信息填写完整。单亲家庭可选择监护人二与监护人一关系一致,即可只填写一个监护人信息。

■ 信息填报(五)居住证信息

请按照平台提示填写监护人的居住证信息。
带红星的为必填项。
大数据已回填的,会显示“自动回填”字样。
大数据未回填的,请逐项手动填写即可。
填写或修改完成后,记得要点击【保存】。

特别说明

- (1)3类、4类报名需要填写,注册人为东昌府区、高新区、开发区、度假区、茌平区户籍不需要填写。
- (2)建议按儿童监护人中居住证持有时间较长且证件完备的一方进行填报。

■ 信息填报(六)工作信息

请按照平台提示填写监护人的经商或务工信息。
带红星的为必填项。
大数据已回填的,会显示“自动回填”字样。
大数据未回填的,请逐项手动填写即可。
填写或修改完成后,记得要点击【保存】。

特别说明

- (1)工作信息分为经商和务工,选择其一填报。
- (2)建议按儿童监护人中注册营业执照或缴纳社保时间较长且证件完备的一方进行填报。

■ 信息填报(七)信息确认

平台将对您所填写的信息进行完整度校验。
校验通过的,可以进入下一环节。
校验不通过的,根据平台提示内容进行修正。



03 证件上传

■ 请按照平台提示完成证件图片上传。

特别说明

- (1)要上传的图片根据手动填写的信息自动判断。
- (2)相关数据全部自动回填,可不上传任何证件。
- (3)上传完成后,建议点击查看大图以确保清晰度。
- (4)上传过程中遇到问题,可通过平台内【操作说明】中的常见问题解答自助排查。



04 信息提交

■ 提交报名

信息采集和证件上传完成后,进入提交报名环节。选择材料审核点,点击【提交报名】并确认提交。

特别说明

- (1)提交后,您的信息才会显示在学校审核名单中,未提交的视为无效信息。请不要忘记提交。
- (2)提交报名后,信息将被锁定,无法再修改,提交前尽量仔细核对,确保正确无误。



05 信息修改

■ 在信息采集开放期间,报名提交之前,您可以对信息和图片进行修改,不限修改次数。

■ 在学校审核期间,如果您的信息或图片不符合条件,学校对信息【驳回修改】的,也可以进行修改,并在修改完成后点击【提交修改】。

特别说明

【提交修改】按钮仅在信息被【驳回修改】后才会出现,且修改后必须点击该按钮以告知学校您已完成修改,请学校重新审核。未被驳回的不需要该操作。

06 录取查询

■ 操作说明

在录取查询开放时间内,点击【录取查询】,可查看学生录取结果及其他通知内容。

特别说明

录取查询开放时间请通过官方发布的招生政策、微信公众号等了解,不要错过哦。

来源:聊城教体发布
制图:宫亮杰